

Outils de Résolution de Problèmes

Lien : https://maroc-performance.com/formation/outils-de-resolution-de-problemes

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
QLA44

CATÉGORIE
Méthodes Qualité et Outils Qualité

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Résoudre efficacement un problème
- Fédérer une équipe autour du problème à résoudre
- Mettre en place un dispositif d'actions correctives et préventives
- Identifier les clés de réussite de cette démarche et en valoriser les résultats

POUR QUI ?

- Responsable, correspondant, animateur Qualité
- Manager
- Agent de maîtrise
- Leader d'équipe autonome
- Toute personne ayant à animer un groupe de résolution de problème

Maroc Performance



Programme détaillé

1 / Tirer le meilleur parti des groupes de progrès

- Principes du progrès permanent :
- le PDCA et les actions correctives et préventives...
- Utiliser un vocabulaire précis :
- ce qu'est un problème, une action d'amélioration
- différencier curatif, correctif et préventif
- Les fiches progrès : faire simple et utile
- S'appuyer sur les groupes de travail pour être plus efficace

2 / Résoudre un problème à l'aide de la méthode "C.A.R.R.E.D.A.S."

- La méthode C.A.R.R.E.D.A.S. : 7 étapes et des outils clés. Correspondance avec le 8D
- Choisir le problème : Utiliser efficacement le diagramme de Pareto ou la matrice de décision sur des critères objectifs
- Analyser le problème :
- Le QQOQCCP : 7 questions pour clarifier un problème et se fixer un objectif
- La méthode Est/n'Est pas
- Rechercher les causes racines : remue-méninges (brainstorming), les 5M, les 5 pourquoi, tests terrain, l'arbre des causes
- Rechercher et Essayer les solutions :
- Utiliser des techniques de créativité, le diagramme en arbre, des tests terrain pour trouver et évaluer les meilleurs solutions
- Décider de la meilleure solution
- S'aider de matrices de décision et/ou de grilles d'efficacité pour sélectionner la solution la plus pertinente
- Appliquer la solution choisie :

Maroc Performance

- Formaliser les actions à mener dans un plan d'actions; planifier avec le diagrammes de Gantt
- Suivre l'efficacité des actions à chaud et à froid :
- L'importance des indicateurs et des observations terrain
- Programmer les mesures d'efficacité dans le temps
- La présentation des résultats finaux : savoir valoriser le travail et garder en mémoire
- Utiliser le modèle A3 pour garder en mémoire les informations
- Les conditions de réussite de la méthode et des outils associés

3 / Animer un groupe de progrès

- Les rôles des pilotes d'action, d'animateurs de réunion
- La préparation de la séance de travail
- Les trois principes d'animation pour réussir ses réunions de résolution de problème :
- production : faire produire le groupe, inciter à la créativité, recueillir les idées
- régulation : savoir gérer le flux d'informations, faire participer chacun
- synthèse : organiser ses bilans, préparer la réunion suivante
- Les styles d'animation, repérer son propre mode d'animation
- Les responsabilités partagées entre l'animateur et les participants

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Maroc Performance

Prochaines dates programmées

19 au 23 Nov. 2026	Distanciel
20 au 22 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
17 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
12 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance