

# Fondamentaux Word

*Lien : https://maroc-performance.com/formation/fondamentaux-word*

| DURÉE | RÉFÉRENCE | CATÉGORIE |
| --- | --- | --- |
| **2 jours (14h)** | **BPO29** | **Word** |

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Acquérir les connaissances nécessaires pour mettre en forme du texte
- Savoir réaliser des mises en page soignées
- Pouvoir créer des tableaux pour réaliser des mises en pages évoluées
- Comprendre comment améliorer la présentation de ses documents en y insérant des images, des diagrammes (SmartArt) et des graphiques

## POUR QUI ?

- Tout public

Maroc Performance



## Programme détaillé

### 1 / Personnalisation de l’interface Word

- Personnaliser la barre d’outils d’accès rapide
- Réduire le ruban
- Afficher la règle
- Réactiver la touche Inser
- Les différents affichages de Word

### 2 / Utiliser les différents formats de fichiers

- Enregistrer ses travaux aux formats précédents de Word
- Créer un fichier PDF
- Utiliser des modèles

### 3 / Manipulations, recherche

- Copier, déplacer et la supprimer
- Maîtriser les options de collage et d'aperçu avant collage
- Rechercher et remplacer des éléments

### 4 / Soigner la mise en forme d'un document

- Rappel sur la mise en forme des caractères (polices, effets…)
- Rappel sur la mise en forme des paragraphes (alignements, retraits, interlignes, tabulations, puces et liste numérotées…)
- Associer des points de suite à des tabulations

Maroc Performance

- Insérer des symboles
- Saisir des espaces et traits-d'union insécables

### 5 / Mettre en page un document

- Modifier les options de mise en page (orientation des pages, la taille des marges...)
- Appliquer une bordure à ses pages, un filigrane
- Insérer des sauts de page
- Numéroter des pages

### 6 / Corriger ou traduire le texte

- Paramétrer les options de correction automatique
- Traduire tout ou partie du document
- Utiliser le mini-traducteur

### 7 / Imprimer un document

- Apercevoir un document avant de l'imprimer
- Paramétrer l'impression d'un document
- Imprimer un document

### 8 / Créer et mettre en forme des tableaux

- Utiliser les différentes méthodes pour créer un tableau
- Ajouter et supprimer des lignes et des colonnes
- Fusionner ou scinder des cellules
- Modifier la mise en forme d’un tableau (couleur de bordures et de remplissage)
- Appliquer des styles de tableau pour mettre en forme rapidement un tableau
- Reproduire le titre d'un long tableau sur toutes les pages
- Trier les données d’un tableau
- Masquer le quadrillage d’un tableau

Maroc Performance

### 9 / Insérer un tableau Excel dans un document Word

- Réaliser un tableau Excel dans un document Word
- Copier un tableau créé dans Excel et le coller avec liaison dans Word

### 10 / Inclure des images dans un document

- Intégrer une image issue de son ordinateur
- Positionner correctement le texte par rapport à l’image
- Modifier l'image (corrections, couleurs, rognage)

### 11 / Créer un graphique avec Word

- Sélectionner le type de graphique à insérer
- Saisir les données dans la feuille Excel
- Ajouter des éléments (titres, étiquettes de données…)
- Modifier la mise en forme du graphique

### 12 / Utiliser les graphiques SmartArt

- Insérer un diagramme SmartArt (organigrammes, listes, cycles…)
- Saisir le texte de son diagramme
- Ajouter des formes supplémentaires
- Mettre en forme le SmartArt

Maroc Performance

## Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

| | |
|---|---|
| 14 au 15 Jan. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 16 au 17 Mars 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 13 au 14 Mai 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 13 au 14 Juil. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 14 au 15 Sep. 2027 | Présentiel - Casablanca |

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## Réservation & Renseignements

**Téléphone :** +212 522 247 210
**Email :** contact@maroc-performance.com
**Web :** https//www.maroc-performance.com


Maroc Performance — Tous droits réservés