

Perfectionnement Word

Lien : https://maroc-performance.com/formation/perfectionnement-word

DURÉE	RÉFÉRENCE	CATÉGORIE
2 jours (14h)	**BPO30**	**Word**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Produire des documents longs et structurés, en organisant leur lecture et présentation
- Maîtriser l’utilisation des sauts de section
- Savoir gérer les en-têtes et les pieds de page associés à des sauts de section
- Comprendre comment travailler en mode suivi des modifications (multi-utilisateurs)
- Pouvoir créer des courriers à l'adresse de destinataires multiples (publipostage)

POUR QUI ?

- Tout utilisateur de Word souhaitant améliorer la présentation de leurs documents

Maroc Performance



Programme détaillé

1 / Créer et utiliser les styles pour automatiser la mise en forme du texte

- Enregistrer ses paramètres de mise en forme en créant des styles
- Appliquer un style à différentes parties du texte
- Modifier un style et mettre à jour la mise en forme des paragraphes auxquels il est appliqué
- Enchaîner les styles
- Importer un style d'un autre document
- Utiliser le volet de navigation

2 / Travailler en mode plan

- Hiérarchiser les titres de chapitres en utilisant le mode plan
- Réorganiser l’ordre des différents titres

3 / Gérer le contenu de son document

- Appliquer une numérotation hiérarchisée aux titres
- Créer une table des matières à partir des titres
- Générer un index, une table des illustrations
- Insérer des notes de bas de page

4 / Gérer les en-têtes et les pieds de page

- Utiliser les sauts de section pour modifier l'orientation des pages
- Insérer une image en haut de toutes les pages
- Insérer une numérotation en bas de toutes les pages

Maroc Performance

- Créer un en-tête différent pour la première page ou pour les pages paires et impaires
- Commencer la numérotation à la deuxième page

5 / Concevoir des formulaires

- Définir le texte générique et les zones à remplir
- Insérer une liste déroulante, des cases à cocher
- Protéger un formulaire

6 / Utiliser les insertions automatiques (QuickPart)

- Créer des insertions automatiques
- Gérer les insertions automatiques

7 / Travailler en mode suivi (multi-utilisateurs)

- Se placer en suivi de modifications du document
- Visualiser dans un document les ajouts et les modifications effectués
- Accepter ou refuser les marques de révisions
- Comparer deux versions d'un document
- Ajouter des commentaires dans le document

8 / Réaliser un publipostage

- Choisir le document type (lettre, étiquette…)
- Créer ou ouvrir la source de données (liste de destinataires)
- Utiliser une source de données provenant d'Excel ou d'Access
- Ajouter, modifier, supprimer des données
- Ajouter, modifier, supprimer des champs (téléphone, fax…)
- Personnaliser le contenu à chaque fusion (texte conditionnel)
- Visualiser les champs de fusion
- Mettre à jour les champs
- Créer une requête pour envoyer le document type à certains destinataires

Maroc Performance

- Fusionner le document type avec la source de données
- Fusionner en triant les données
- Imprimer le résultat de la fusion
- Créer des étiquettes de publipostage

9 / Révision et partage de documents

- Activer le suivi des modifications
- Comparer deux versions de documents
- Verrouiller le suivi avec mot de passe
- Enregistrer un document au format PDF et XPS
- Partager des fichiers

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

03 au 04 Déc. 2026	Distanciel
04 au 05 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
06 au 07 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 04 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 04 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Maroc Performance

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Document généré le 18/11/2026 — Réf : BPO30
Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance