

Cycle Complet Powerpoint

Lien : https://maroc-performance.com/formation/cycle-complet-powerpoint

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
BPO63

CATÉGORIE
Powerpoint et Prezi

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Etre capable de créer des présentations modernes et porteuses
- Savoir hiérarchiser l’information au sein d’un diaporama
- Savoir intégrer des transitions et animations
- Apprendre à intégrer du contenu multimédia
- Etre capable de personnaliser le masque des diapositives

POUR QUI ?

- Tout public

Maroc Performance



Programme détaillé

1 / Introduction

- Présentation de PowerPoint et des autres outils de la suite Office
- Exemples de réalisation avec PowerPoint

2 / Prendre en main le logiciel

- Découvrir l’interface de PowerPoint (Ruban, Barre d'outils Accès Rapide, etc.)
- Comprendre la structure d’un fichier (diaporamas, sections, diapositives)

3 / Création et personnalisation de diapositives

- Structurer et concevoir une présentation avec le Mode Plan
- Saisir du contenu en mode page de commentaire
- Tracer, modifier, aligner, intégrer dans une forme du texte ou des images en mode diapositive
- Déplacer, redimensionner, grouper plusieurs objets
- Insérer des zones de textes, des images, des graphiques en mode diapositive
- Créer, modifier des tableaux
- Utiliser et modifier des diagrammes ou des organigrammes avec SmartArt
- Insérer des tableaux et des graphiques d’Excel
- Exporter ou importer du texte depuis ou vers Word

4 / Mettre en forme des diaporamas

- Obtenir des idées de conception de diapositives
- Bonnes pratiques de hiérarchisation de l’information

Maroc Performance

- Comment apporter une cohérence visuelle à ses présentations
- Utiliser et personnaliser un thème
- Utiliser un modèle à la création d’un diaporama

5 / Uniformiser et soigner une présentation avec les masques

- Utiliser un masque pour homogénéiser une présentation
- Utiliser le masque de titre (page de garde)
- Ajouter un arrière-plan
- Choisir et modifier les polices, tailles, puces ou numéros
- Tracer des formes graphiques (traits, cercles, carrés…)
- Insérer un logo
- Ajouter des en-têtes et pieds de page
- Numéroter les diapositives
- Ajouter un espace réservé
- Nommer et conserver un masque

6 / Créer un diaporama dynamique

- Créer et paramétrer des transitions de diapositives simples
- Animer un texte ou un objet grâce aux effets
- Gérer les paramètres d’animation

7 / Projeter un diaporama PowerPoint

- Utiliser le mode Présentateur
- Maîtriser les raccourcis clavier
- Intervenir pendant le diaporama
- Atteindre une diapositive spécifique
- Naviguer au sein du diaporama, faire une pause
- Connaître les bonnes pratiques de présentation d’un diaporama

Maroc Performance

8 / Gérer les documents PPTX

- Les formats de fichier pris en charge dans PowerPoint
- PPSX : ouvrir un fichier PowerPoint directement en diaporama
- Partager un fichier PowerPoint (partage simplifié depuis PowerPoint 2016)
- Imprimer tout ou partie d’une présentation

9 / Imprimer un diaporama PowerPoint

- Imprimer les pages de commentaires
- Editer au Format PDF

10 / Enrichir sa présentation

- Ajout de liens hypertexte
- Ajout d’une action sur un objet
- Insertion de contenu multimédia : audio et vidéo
- Impression du document
- Gestion du masque de diapositive
- Création de son modèle de présentation

11 / Personnaliser son PowerPoint

- Modifier les masques existants
- Créez des nouveaux masques de disposition
- Enregistrer les masques dans un thème
- Créer, enregistrer, modifier un modèle type
- Enregistrer le diaporama en tant que modèle
- Adapter les masques de document et des pages de commentaires

12 / Utiliser une méthode de conception claire et efficace

- Structurer, convaincre, séduire, règle d’or pour mieux communiquer

Maroc Performance

- Soigner la rédaction, utiliser des accroches, des mots-clés
- Constituer une mini-charte graphique

13 / Ajouter du dynamisme aux présentations

- Utiliser les effets de transitions en 3D sur une diapositive
- Déplacer un élément sur une trajectoire
- Gérer le minutage des animations et des diapositives
- Automatiser le défilement des diapositives
- Créer des liens hypertextes (web, documents Word, Excel…)
- Utiliser des boutons d’action pour le son, la vidéo …

14 / Paramétrer le diaporama

- Diaporama personnalisé
- Modifier les paramètres
- Enregistrer le diaporama

15 / Gérer la projection d’un diaporama

- Projeter le diaporama et intervenir pendant son défilement
- Conserver les annotations manuscrites et les réutiliser
- Utiliser l'écran de contrôle de l'animateur avec le mode présentateur

16 / Finaliser sa présentation

- Configurer le diaporama en fonction de l’utilisation finale
- Enregistrer en format diaporama
- Enregistrer en fichier vidéo
- Diffuser le diaporama en ligne

Maroc Performance

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

04 au 08 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 05 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 30 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 25 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 20 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance